

Принято:
общим собранием трудового
коллектива МДОУ
«Детский сад № 43»
Протокол № 1 от 27.08.2021 г.

Согласовано:
с профсоюзным комитетом
МДОУ «Детский сад № 43»
Протокол № 7 от 30.08.2021

Утверждено:
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 43»
О.А. Лобова



Приказ № 12/6 от 30.08.2021

Положение
о функционировании внутренней системы оценки
качества образования
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 43»
Заводского района г. Саратова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования (далее – Положение) разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 43 Заводского района г. Саратова (далее — Учреждение)

Положение разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п.3 ст. 28, п.1,2,3 ст.42, п.3 ст.44) (с изменениями на 8 декабря 2020года);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14ноября 2013г.№30384);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013г.№662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 №59599);
- Уставом Учреждения.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины:

- *Качество образования* – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения;
- *Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса;
- *Мониторинг* в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса;

- *Педагогический мониторинг* – система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание состояния и прогнозирования ее развития.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Настоящее Положение утверждается заведующим Учреждением и принимается с учетом мнения профсоюзного комитета на общем собрании трудового коллектива Учреждения

2. Предмет, цели и задачи внутренней оценки качества образования.

2.1. Предметом внутренней системы оценки качества образования является анализ деятельности Учреждения, направленной на соответствие федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

2.2. Целью организации внутренней оценки качества образования является организация в Учреждении мониторинговых исследований качества образования, с целью системного анализа исполнения законодательства в области образования и качественной оценки воспитательно-образовательной деятельности, условий развивающей предметно-пространственной среды Учреждения для определения факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении.

2.3. Задачами внутренней оценки качества образования (внутреннего мониторинга качества образования) являются:

- получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на динамику качества образования;
- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- оценка степени продвижения воспитанника в образовательной программе, выявление индивидуальных возможностей каждого ребенка, планирование индивидуального образовательного маршрута для максимального раскрытия детской личности;
- использование полученных данных для проектирования и реализации вариативных образовательных маршрутов воспитанников, выявление одаренных детей;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования и уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы Учреждения.

2.4. Основными принципами внутреннего мониторинговых исследований качества образования в Учреждении являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве

образования;

- реалистичность требований и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёт индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов освоения Образовательной программы;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- рефлексивность, реализуемая через включение педагогов в самоанализ и самооценку своей деятельности;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

3. Основные направления мониторинговых исследований качества образования в Учреждении

3.1. Оценка индивидуального развития детей.

Оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования);

3.2. Оценка речевого развития детей, посещающих группы компенсирующей направленности

3.3. Оценка психического развития воспитанников Учреждения;

3.4. Оценка готовности воспитанников к школьному обучению;

3.5. Оценка состояния здоровья воспитанников (анализ заболеваемости детей, анализ посещаемости, динамики показателей групп здоровья);

3.6. Оценка посещаемости и заболеваемости;

3.7. Оценка физической подготовленности воспитанников;

3.8. Оценка адаптации вновь прибывших детей к условиям Учреждения;

3.9. Оценка выполнения годового плана работы;

3.10. Оценка проведения летнего оздоровительного периода;

3.11. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования;

3.12. Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса: укомплектованность кадрами; динамика профессионального роста (повышение квалификации и профессиональная переподготовка кадров, аттестация педагогических кадров, образовательного уровня педагогов);

3.13. Оценка создания материально-технических, медико-социальных условий пребывания воспитанников в Учреждении;

3.14. Оценка (анализ) поступления и расходования денежных средств, выделенных для достижения основных целей деятельности Учреждения, посредством осуществления основных и дополнительных видов деятельности в соответствии с Уставом Учреждения.

4. Функции должностного лица, осуществляющего координацию работы по проведению мониторинговые исследования

4.1. Мониторинговые исследования в Учреждении осуществляют: педагогические и медицинские работники в соответствии с должностными инструкциями.

4.2. Функции должностных лиц, осуществляющих мониторинговые исследования:

- применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению мониторинговых исследований;
- запрос информации у родителей (законных представителей) о разрешении на обследование воспитанников;
- оказание помощи сотрудникам Учреждения в реализации предложений и рекомендаций по итогам мониторинговых исследований;
- запрос информации у представителей МКУ «Центральная бухгалтерия учреждений образования Заводского района» о предоставлении информации о расходовании средств.

5. Права должностного лица, осуществляющего мониторинговые исследования

5.1. Должностное лицо, осуществляющее мониторинговые исследования в Учреждении, имеет право:

- избирать технологию и методику обследования воспитанников;
- рекомендовать по итогам мониторинговых исследований изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью его использования в работе других сотрудников.

6. Ответственность должностного лица, осуществляющего мониторинговые исследования.

6.1. Должностное лицо, осуществляющее мониторинговые исследования в Учреждении, несет ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий) и родителей (законных представителей) в индивидуальном порядке;
- соблюдение конфиденциальности;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников.

7. Порядок проведения мониторинговых исследований качества образования.

7.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется в Учреждении на основе основной образовательной программы, годового плана и

учебного календарного графика, утвержденных приказами заведующего и принятыми на заседаниях Педагогического Совета.

7.2. Периодичность и формы мониторинга соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования и прописаны в основной образовательной программе Учреждения.

7.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

7.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения индивидуального образовательного маршрута или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой воспитанников.

7.5. Мероприятия проведения мониторинговых исследований качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа воспитательно-образовательного процесса Учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

7.6. Реализация внутреннего мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- обсуждение результатов мониторинга;
- пути решения выявленных проблем.

7.7. К методам проведения оценки относятся:

- наблюдение;
- анкетирование;
- тестирование (проводится специалистами, имеющими допуск к его проведению);
- обработка информации с помощью графиков, схем;
- сбор и анализ полученной информации.

7.8. Периодичность, конкретные формы, методы, формы отчетной документации проведения мониторинговых исследований качества образования прописаны в утвержденном плане – графике (Приложение №1). Периодичность и виды оценочной деятельности определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел и результатах деятельности.

7.9. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МДОУ для реализации в новом учебном году.

8. Документация

8.1. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7-ми дней с момента завершения мониторинга.

8.2. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, отражаются в анализе выполнения годового плана, отчете о результатах самообследования, отчете о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и других отчетных документах Учреждения.

8.3. Итоги мониторинга подводятся на заседаниях педагогического совета, административно-групповом совещании, совещаниях при заведующем и психолого-педагогическом консилиуме.

8.4. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, определяются проблемы и пути их решения в новом учебном году.

9.Заключительные положения

9.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

9.2. Данное Положение действует до принятия нового.

Приложение № 1 к Положению о функционировании внутренней
системы оценки качества образования
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 43» Заводского района г. Саратова

План график внутренней оценки качества образования в Учреждении

№	Направление мониторинга	Объект мониторинга	Показатель характеризующий объект мониторинга	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Отчетный документ	Лица осуществляющие мониторинг	Где подводятся итоги мониторинга
1.	Оценка индивидуально-го развития детей	освоение ООП ДО и АООП ДО (при наличии)	освоение ООП ДО и АООП ДО по ОО: «Физическое развитие» «Познавательное развитие» «Речевое развитие» «Художественно – эстетическое развитие» «Социально – коммуникативное развитие»	наблюдение	2 раз в год (сентябрь, май)	диагностические карты, карты индивидуального развития, аналитические справки	педагоги, старший воспитатель	АГС, ППк, итоговый педсовет
2.	Оценка речевого развития	речевое развитие детей	уровень речевого развития	опрос, беседа, диагностические задания	2 раза в год (сентябрь, май)	речевая карта, диагностические карты, аналитическая справка	Учитель-логопед	ППк, итоговый педсовет
3.	Оценка психического развития детей	психическое развитие	уровень развития познавательных процессов,	наблюдение, тестирование, опрос, беседа	2 раза в год (сентябрь, май)	Протоколы обследования детей,	педагог - психолог	АГС, ППк

			эмоциональной сферы социализации			аналитические справки		
4.	Оценка готовности детей к школьному обучению	сформированности предпосылок к учебной деятельности	уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования	тестирование	1 раз в год (май)	Протоколы обследования, аналитические справки	педагог - психолог	АГС, итоговый педсовет
5.	Оценка состояния здоровья	здоровье воспитанников	антропометрические данные	анализ, скрининг - тесты	2 раза в год (сентябрь, май)	аналитическая справка	Старшая медсестра	совещание при заведующем
6.	Оценка посещаемости и заболеваемости детей	количество детодней	количественные показатели	анализ	2 раза в год (декабрь, июнь)	аналитическая справка	Старшая медсестра	совещание при заведующем
7.	Оценка физической подготовленности и воспитанников	уровень физического развития	Уровень физического развития, нормативные показатели основных движений	тесты	2 раза в год (сентябрь, май)	протоколы диагностические карты, карты индивидуального развития	инструктор по физической культуре	ППк, итоговый педсовет, АГС
8.	Оценка адаптации вновь прибывших детей	течение адаптации к условиям ДОУ	поведение	наблюдение	по мере поступления	адаптационные листы, аналитическая справка	педагог - психолог	АГС, ППк
9.	Оценка выполнения годового плана работы	Образовательная и воспитательная деятельность в течении	проведение методических и организационно-педагогических мероприятий	анализ	1 раз в год (май)	аналитическая справка выполнения годового плана работы за	старший воспитатель	итоговый педсовет

		учебного года				уч.год		
10 .	Оценка проведения летнего оздоровительного периода	проведение летнего оздоровительного периода	проведение оздоровительных организационно – педагогических мероприятий	анализ	1 раз в год (август)	аналитическая справка проведения летнего оздоровительного периода	старшая медсестра, старший воспитатель, педагоги	установочный педсовет

