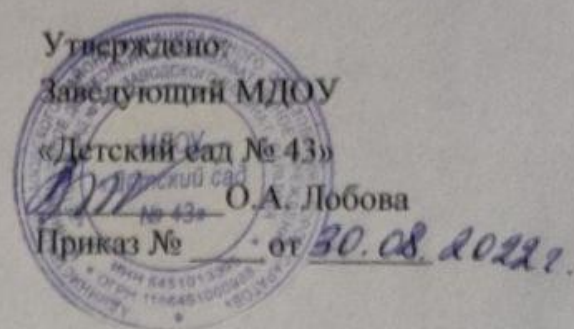


Принято:
педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.



Годовой план работы

Муниципального дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 43» Заводского района
г. Саратова
на 2022-2023 уч.год

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное официальное наименование образовательного учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 43» Заводского района г. Саратова (далее – ДОО).

Сокращенное официальное наименование образовательного учреждения: МДОУ «Детский сад № 43»

Электронная почта : mdou43@bk.ru

Адрес официального сайта детского сада — <http://mdou43saratov.my1.ru>

Учреждение функционирует с 2018 года.

Учредителем МДОУ является администрация Заводского р-на муниципального образования «Город Саратов» (далее – Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: Россия, 410015, Саратовская область, г. Саратов, улица пр-т Энтузиастов д. 20. Телефон 96-46-09.

Адрес ДОО: 410015, Саратовская область, г. Саратов, улица пр-т Энтузиастов д. 20. Телефон 96-46-09

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: Серия 64Л01 № 0003462 от 12.04.2019 г., приложение №1 к лицензии от 12.04.2019 г. Серия П 01 № 0005507

Режим деятельности ДОО: с 07.00 часов до 19.00 часов, длительность - 12 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Прием детей в ДОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников.

В Учреждении сформировано 6 групп, из них: 1 группа – вторая группа раннего возраста (2-3 года) ; 4 группы - для детей дошкольного возраста от 3 до 7 лет, 1 группа кратковременного пребывания.

Группы общеобразовательные.

ДОО расположен в отдельно стоящем здании проектной мощностью 80 мест, в жилом комплексе «Авиатор» Заводского района города Саратова. В детском саду оборудованы и функционируют: групповые, музыкальный, физкультурный залы, методический кабинет. кабинеты учителя – логопеда и педагога-психолога, пищеблок, прачечная, служебные и подсобные помещения.

Нормативное обеспечение образовательной деятельности

Годовой план ДОО составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155);
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28,
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2,
- приказом Минобрнауки от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- Основной образовательной программой ДОО «Детский сад 43» г. Саратова.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2022–2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

На основании выводов и результатов анализа деятельности «Детский сад № 43» Заводского района г. Саратова за прошлый год (отчет о результатах самообследования за 2021 год, определены цели и задачи ДОО на 2022–2023 учебный год:

ЦЕЛЬ: Построение работы ДОО в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для всестороннего развития психических и физических качеств дошкольника в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Достижение поставленной цели осуществляется через задачи:

- 1. Продолжать работу по развитию речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности.**
- 2. Внедрить в практику работы педагогов методику развивающих игр В. Воскобовича в целях повышения качества работы по образовательным областям.**
- 3. Повышать эффективность физкультурно-оздоровительной работы в ДООУ за счет повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, а также за счет повышения качества работы по приобщению воспитанников к основам здорового образа жизни.**

1. РАБОТА С КАДРАМИ

1.1.Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

№	Направление работы	Сроки	Ответственные
1	- Приведение в порядок документации на 2022-2023 год: циклограммы, планы, сетка занятий, дополнительные услуги..	Август, сентябрь В течение года	Старший воспитатель

	(по возможности в электронном виде) -обновление информационного стенда для педагогов и родителей		
	Составление графиков аттестации Выбор тем, составление планов по самообразованию; Помощь воспитателям в подготовке материалов к аттестации	Сентябрь В течение года	Старший воспитатель
2	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ- технологий в работе	В течение года	Старший воспитатель
3	Организация выставки новинок периодической научно-методической печати в методическом кабинете; Оформление подписки на научно- методическую литературу; Приобретение методической литературы и пособий: Пополнение мини-системы по речевому развитию (метод. литература, наглядный материал)	В течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
4	Оказание методической помощи в организации образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Старший воспитатель
5	Участие педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях разного уровня (дистанционных и очных).	В течение года	Старший воспитатель
6	Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении мониторинга развития детей.	Сентябрь, май	Старший воспитатель
7	Организация участия педагогов и воспитанников в различных конкурсах через образовательные Интернет-порталы и ресурсы	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
8	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ». Формы прохождения: очная и дистанционная.	По графику	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
9	Подготовка к аттестации и аттестация педагогов в соответствии с графиком аттестации		
	Сефералиева Н.Г., воспитатель Первая квалификационная категория	В течение года	Старший воспитатель
	Фирстова Т.В., воспитатель Первая квалификационная категория	В течение года	Старший воспитатель

	Архипова Е.И., воспитатель Первая квалификационная категория	В течение года	Старший воспитатель
	Зинина Е.С., воспитатель Первая квалификационная категория	В течение года	Старший воспитатель
	Лифанова Л.В., учитель-логопед Высшая квалификационная категория	апрель	Старший воспитатель
10	Организация наставничества		
	Лифанова Л.В.- Нежинская О.В. (речевое развитие)	В течение года	Старший воспитатель
	Булаева Н.Н. – Провоторова Н.С. (физическое развитие)	В течение года	Старший воспитатель

1.2. Самообразование педагогов в 2022-2023 уч.году

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте

№	Тема	Форма представления	Ответственный	Должность
1	«Обследование и формирование слоговой структуры слова у дошкольников с нарушениями речи»	Картотека заданий по теме	Лифанова Л.В.	учитель-логопед
2	Развитие музыкальных способностей средствами РИВ	Составление дидактических игр. Итоговое занятие	Костюкова А.Г.	Музыкальный руководитель
3.	Сказка, как средство развития речи дошкольников	Выставка детских рисунков по сказкам. Изготовление буклетов для родителей «Роль сказки в жизни ребёнка»	Провоторова Н.С.	воспитатель
4.	Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через игровую деятельность.	Оформление уголка в группе	Архипова Е.И.	воспитатель
5.	Устное народное творчество как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста	Изготовление картотеки «Потешки»	Нежинская О.В.	воспитатель
6.	Воспитание нравственных качеств детей младшего	Работа по теме. Консультации	Зинина Е.С.	воспитатель

	дошкольного возраста средствами русских народных сказок.	для родителей		
7.	Развитие мелкой моторики у детей старшего дошкольного возраста посредством пластилинографии	Работа по теме. Консультации для детей и родителей	Гордеева А.П.	воспитатель
8.	Художественная литература как средство всестороннего развития дошкольника	Картотека игр-драматизаций	Фирстова Т.В.	воспитатель
9.	Экологическое воспитание детей 4-5 лет в ДОУ	Оформление альбома «Зелёная аптека»	Колчина Н.М.	воспитатель
10.	Расширение словарного запаса у детей 4-5 лет с помощью игр и упражнений	Картотека речевых игр	Сефералиева Н.Г.	воспитатель
11.	Развитие межполушарных связей.	Мастер-класс для педагогов	Рубан Л.В.	педагог-психолог

1.3. Школа молодого педагога.

Цель: Поддерживать заинтересованность молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные
1.	1.Создание методических папок «В помощь молодому педагогу». 2.Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей. 3.Оказание помощи в создании профессиональных портфолио педагогов.	В течение года	Старший воспитатель
2	Разъяснительная работа по планированию образовательного процесса в условиях ФГОС - календарно-тематическое планирование воспитательно-образовательной работы с учетом ФГОС	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Взаимопосещение занятий, режимных моментов	В течение года	Воспитатели
4	Формирование у детей раннего и дошкольного возраста культурно-гигиенических навыков.	В течение года	Фирстова Т.В.
5	Проектная деятельность в ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
6	Нетрадиционные формы работы с родителями воспитанников ДОУ.	В течение года	Старший воспитатель
7	Организация деятельности детей по здоровьесберегающим технологиям	В течение года	Старший воспитатель
8	Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Результаты работы.	В течение года	Педагоги-наставники

	Подведение итогов за год	Май	Старший воспитатель
--	--------------------------	-----	---------------------

1.4. Общее собрание трудового коллектива

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные
1.	<p>Заседание № 1. «Организация эффективной и безопасной работы детского сада в 2022-2023 учебном году»</p> <p>Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <p>1. О соблюдении Правил внутреннего трудового распорядка работниками детского сада.</p> <p>2. О графике работы сотрудников детского сада на 2022-2023 учебный год (рассмотрение и принятие).</p> <p>3. Об охране труда и безопасности условий труда работников.</p> <p>4. Об организации питания воспитанников.</p> <p>5. Об охране жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.</p> <p>6. О пожарной безопасности в детском саду.</p>	27.08.2022	Заведующий, председатель профсоюзного комитета
2	<p>Заседание № 2</p> <p>1.Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом.</p> <p>2 Текущие организационные вопросы.</p> <p>Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).</p>	27.12.2022	Заведующий, председатель профсоюзного комитета
3	<p>Заседание № 3</p> <p>1.Предварительные итоги учебного года.</p> <p>Результаты работы за учебный год.</p> <p>2 Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3 Сохранность имущества.</p> <p>4 Основные задачи работы ДОО на летний оздоровительный сезон.</p> <p>5 Текущие организационные вопросы.</p> <p>Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).</p>	25.05.2023	Заведующий
	<p>Заседание № 4</p> <p>Отчет о выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом за первое полугодие.</p>	27.06.2023	Заведующий, председатель профсоюзного комитета

1.5. Совещания при заведующем ДОО

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные
1.	<p>1.Результаты приёмки ДОО к новому году</p> <p>2.Организация работы МДОО в 2022-2023</p>		Заведующий

	<p>уч.году</p> <ul style="list-style-type: none"> - расстановка кадров; - итоги комплектования групп; - организация контрольной деятельности. <p>3. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказом по ТБ и ОТ на новый учебный год).</p> <p>4. Организация работы по защите прав воспитанников в ДООУ и семье.</p> <p>5. Об организации муниципальной услуги по оказанию консультативной помощи родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, не посещающим ДООУ в 2022-2023 уч.году.</p> <p>6. Анализ деятельности ДООУ по профилактике безнадзорности, правонарушений и преступлений воспитанников</p>	сентябрь	
2.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Анализ заболеваемости за месяц. 2. Выполнение физиологических норм питания. 3. Подготовка и проведение осенних праздников. 4. Подготовка здания и территории детского сада к зимнему периоду. 5. Организация работы по защите прав воспитанников в детском саду и семье. Работа с социально неблагополучными семьями. 6. Итоги оперативного и производственного контроля. 	октябрь	Заведующий
3.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Профилактика травматизма (соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей) 2. Анализ заболеваемости за месяц. 3. О работе с родителями по своевременной оплате за посещение ДООУ 4. Результативность контрольной деятельности 5. Итоги инвентаризации в МДООУ 	ноябрь	Заведующий
4.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Анализ заболеваемости за месяц. 2. Выполнение физиологических норм питания. 3. Подготовка и проведение новогодних утренников.(педагогическая работа, оформление музыкального зала, обеспечение безопасности) 4. Утверждение графика новогодних утренников. 5. Рассмотрение и согласование графика отпусков сотрудников на 2023 год. 6. Исполнение плана финансово – хозяйственной деятельности за 2020 год. 7. Результативность контрольной деятельности. 	декабрь	Заведующий
5.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Анализ заболеваемости и посещаемости детей за 2022 год. 2. Организация питания во всех возрастных 	январь	Заведующий

	<p>группах. Сформированность культурно – гигиенических навыков у детей дошкольного возраста.</p> <p>3. Результативность контрольной деятельности.</p>		
6	<p>1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в МБДОУ детском саду №63 общеразвивающего вида</p> <p>2. Подготовка и проведение утренников ко Дню защитника отечества, утверждение графика утренников.</p> <p>3. Анализ заболеваемости. Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>4. Взаимодействие детского сада с социумом.</p> <p>5. Результативность контрольной деятельности.</p>	февраль	Заведующий
7	<p>1. Анализ питания. Об организации детского питания.</p> <p>2. Подготовка и проведение утренников к 8 марта, утверждение графика утренников.</p> <p>3. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>4. Утверждение плана на апрель.</p> <p>5. Проведение «Месячника безопасности».</p>	март	Заведующий
8	<p>1. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории детского сада.</p> <p>2. Анализ заболеваемости детей за 1 квартал 2023 года.</p> <p>3. Анализ выполнения физиологических норм питания.</p> <p>4. Результативность контрольной деятельности.</p>	апрель	Заведующий
9	<p>1. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.</p> <p>2. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков.</p> <p>3. О готовности к проведению текущего ремонта помещений.</p> <p>4. Эффективность работы органов самоуправления.</p> <p>5. Утверждение плана на летний оздоровительный период.</p> <p>6. Результативность контрольной деятельности.</p>	май	Заведующий

1.6. Комплектование и расстановка педагогических кадров

Наименование группы	ФИО педагога	Категория
«Колокольчик» (2-3 года)	Нежинская Ольга Вячеславовна	Соответствие занимаемой должности
«Одуванчик» (3-4 года)	Зинина Екатерина Сергеевна	Соответствие занимаемой должности

«Звездочка»(4-5 лет)	Сефериалиева Надежда Гайвазовна Колчина Наталья Михайловна	Соответствие занимаемой должности Без категории
«Солнышко»((5-6 лет)	Фирстова Татьяна Владимировна Гордеева Анастасия Павловна	Соответствие занимаемой должности Соответствие занимаемой должности
«Стрекоза»(6-7 лет)	Провоторова Наталия Сергеевна Архипова Евгения Игоревна	Первая квалификационная категория Соответствие занимаемой должности

Специалисты:

Старший воспитатель: Лифанова Людмила Васильевна, первая квалификационная категория

Педагог-психолог: Рубан Любовь Владимировна, без категории.

Музыкальный руководитель: Костюкова Анна Геннадьевна, без категории.

Инструктор по физвоспитанию: Булаева Нина Николаевна, высшая квалификационная категория.

Учитель-логопед: Лифанова Людмила Васильевна, первая квалификационная категория

2. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Нормативно-правовое обеспечение

№	Содержание основной деятельности	Срок и	Ответственные
1	Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДОО. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОО..	август	Заведующий
2	Составление и утверждение циклограмм и графиков работы специалистов.	август	Заведующий Старший воспитатель
3	Заключение договоров с родителями		Заведующий
4	Подготовка инструктивно распорядительных документов(об охране труда и соблюдении правил техники безопасности).	сентябрь	Заведующий Завхоз Специалист по

			охране труда
5	Корректировка программ (при необходимости) - ООП ДО; - Рабочая программа воспитания; -дополнительные образовательные программы.	август	Старший воспитатель
6	Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания ДОО, тарификация педагогических работников)	август	Заведующий
7	Заключение договоров с социальными партнерами по взаимодействию для развития и воспитания	сентябрь	Заведующий
8	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОО	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
9	Проведение комплексных мер по антитеррористической защите	В течение года	Заведующий Завхоз
10	Внесение изменений в локальные акты учреждения и издание новых, подготовка положений писем и инструкций	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
11	Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений	В течение года	Заведующий Завхоз

2.2. Педагогические советы

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные
1.	<p>Педагогический совет №1 Установочный « Основные направления в работе МДОУ «Детский сад № 43» в 2022-2023 уч. году» Цель: утверждение нормативно- правовых документов регламентирующих деятельность ДОУ в учебном году, активизация деятельности педагогов в процессе обсуждения перспектив планируемой работы в ДОУ. План педсовета: 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Анализ летней оздоровительной работы с детьми (ст. воспитатель) 3.Обсуждение документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> Основная образовательная программа 	30.08.2022	Заведующий Старший воспитатель

	<p>ДОУ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Рабочие программы по образовательным областям • Программа воспитания . <p>4. Рассмотрение документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Адаптированная образовательная программа для детей с задержкой психического развития • Дополнительные программы образования и состав педагогического коллектива дополнительного образования • календарный план воспитательной работы • Годовой план работы ДОУ на 2022-2023 уч. год • Учебный план • Календарный учебный график • Режим обучения • Режим дня • График проведения утренней гимнастики • Перспективные планы педагогов • Утверждение состава рабочей, творческой групп • Утверждение состава аттестационной комиссии • План работы консультационного центра на 2022-23 уч.год <p>6. Принятие решения педсовета</p>		
2.	<p>Педсовет № 2</p> <p>«Развитие речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности»</p> <p>Цель: Совершенствовать в детском саду работу по речевому развитию</p> <p>1.Выполнение решения предыдущего педсовета</p> <p>2. Речевое развитие. Новые подходы</p> <p>3. Презентация «Использование мнемотехники в процессе заучивания стихотворений»</p> <p>4. Итоги тематического контроля «Организация работы по развитию речи детей через использование художественной литературы»</p> <p>5. Итоги смотра-конкурса книжных уголков «Мир книги-мир чудес!»</p> <p>6. Викторина «Мир литературы»</p>	29.11.2022	<p>Заведующий Лобова О.А., ст. воспитатель</p> <p>Лифанова Л.В., учитель-логопед</p> <p>Провоторова Н.С. Архипова Е.И.</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Творческая группа</p> <p>ст. воспитатель</p>

8 Проект решения педсовета			
3	<p>Педсовет № 3 «Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО» Цель: объединить усилия коллектива для повышения уровня организации работы по данной теме</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решения предыдущего педсовета 2. Вступительное слово. 3. Анализ состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья . 4. Итоги тематического контроля. «Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению с учетом ФГОС ДО» 5. Оздоровительный игровой час в средней и старшей группе (видеопросмотр, обсуждение) 6. Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФГОС ДО. 7. Деловая игра. 8. Решение педагогического совета. 	28.02.2023	<p>Лифанова Л.В., ст.воспитатель</p> <p>Типаева А.А., ст.медсестра</p> <p>Лифанова Л.В., ст.воспитатель</p> <p>Фирстова Т.В., Сефералиева Н.Г., Воспитатели</p> <p>Булаева Н.Н., инструктор по физвоспитанию</p> <p>Лифанова Л.В., ст.воспитатель</p>
4	<p>Педсовет № 4 Итоговый</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Итоги освоения основной образовательной программы дошкольного образования. 3. Анализ посещаемости детей 4. Отчеты воспитателей и специалистов о проделанной работе за 2022 -2023 учебный год. 5. Принятие плана работы на ЛОП. 6. Перспективы работы на 2023-2024 уч.год 		<p>Лобова О.А. Заведующий</p> <p>Лифанова Л.В., ст.воспитатель</p> <p>Типаева А.А., ст.медсестра</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Лифанова Л.В., ст.воспитатель</p> <p>Лобова О.А. Заведующий</p>

2.3. Семинар – практикум, педагогический час, мастер-класс, тренинг

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Педагогический час: «Виды работы педагога по		

	развитию и совершенствованию связной речи детей дошкольного возраста посредством художественной литературы»	октябрь	Лифанова Л.В., ст.воспитатель
2	Психологический тренинг «Мир наших эмоций. Психологическое благополучие педагога»	октябрь	Рубан Л.В. Педагог-психолог
3	Семинар – практикум: «Формирование здорового образа жизни дошкольников в условиях ДОУ ».	декабрь	Булаева Н.Н., инструктор по физвоспитанию
4	Мастер-класс «Формирование навыков элементарного счёта посредством пособия <u>Кораблик Плюх-плюх</u> »	январь	Провоторова Н.С., воспитатель
5	Мастер-класс «Групповые коммуникативные <u>игры</u> »	февраль	Рубан Л.В. Педагог-психолог
6	Мастер-класс «Дорожка здоровья своими руками»	февраль	Колчина Н.М., воспитатель

2.4. Консультации для педагогов

№	Название консультации	Сроки	Ответственные
1.	«Методика ознакомления дошкольников с художественной литературой»	сентябрь	Лифанова Л.В., ст.воспитатель
2	«Работа с родителями по развитию речи детей посредством художественной литературы»	октябрь	Лифанова Л.В., ст.воспитатель
3	«Влияние чтения художественной литературы на развитие всех компонентов устной речи»	октябрь	Лифанова Л.В., учитель-логопед
4	«Сказкотерапия как средство развития речи дошкольников»	ноябрь	Гордеева А.П., воспитатель
5	«Использование игр Воскобовича в математическом развитии детей»	декабрь	Архипова Е.И., воспитатель
6	Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников	декабрь	Булаева Н.Н., инструктор по физвоспитанию
7	Патриотическое воспитание детей через чтение художественной литературы.	январь	Зинина Е.С., воспитатель
8	Взаимодействие инструктора по физической культуре с педагогами ДОУ в процессе реализации задач образовательных областей «Физическая культура» и «Здоровье»	февраль	Лифанова Л.В., ст.воспитатель
9	«Развитие речи детей через музыкальные занятия посредством театрализованной деятельности»	март	Костюкова А.Г., Муз.руководитель
10	«Психоэмоциональный комфорт воспитанников, как одно из важнейших условий обеспечения здоровьесберегающего образовательного процесса»	март	Рубан Л.В., педагог-психолог
11	«Влияние подвижных игр на физическое развитие детей дошкольного возраста»	апрель	Фирстова Т.В., воспитатель
12	«Организация двигательной активности детей в летний оздоровительный период»	май	Лифанова Л.В., ст.воспитатель

13	Индивидуальные консультации по развивающим играм В.Воскобовича	В течение года	Лифанова Л.В., ст.воспитатель
----	--	----------------	-------------------------------

2.5. Смотры, конкурсы.

№	Название конкурса	Сроки	Ответственные
1.	Смотр групповых помещений, учебных кабинетов на предмет готовности к педагогическому процессу	29.08.22	Педагоги ДОУ
2	Участие в районном конкурсе «Читаем стихи С.Я. Маршак»	октябрь	Педагоги ДОУ
3	Смотр-конкурс осеннего оформления групп	октябрь	Творческая группа
4	Конкурс детского творчества «Осенний вернисаж»	октябрь	Воспитатели групп
5	Конкурс книжных уголков «Мир книги - мир чудес!» (для педагогов)	ноябрь	Воспитатели групп
6	Участие в районном творческом конкурсе «Новогоднее окно»	декабрь	Педагоги ДОУ
7	Творческий конкурс «Новогодняя мастерская»	декабрь	Воспитатели групп
8	Конкурс тематических альбомов «Всё про здоровье» (для педагогов)	февраль	Воспитатели групп
9	Конкурс детско-родительских работ: «О папе с любовью»	февраль	Воспитатели групп
10	Конкурс детско-родительских работ «Портрет любимой мамы»	март	Воспитатели групп
11	Участие в районном конкурсе флешмобов, посвящённому Всемирному дню здоровья	апрель	Коллектив ДОУ
12	Конкурс чтецов: «Мы этой памяти верны»	май	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
13	Районный конкурс «Парад дошколят»	май	Старший воспитатель, инструктор по физвоспитанию
14	Участие в конкурсах различного уровня	В течение года	Педагоги ДОУ

2.6. Выставки

№	Название выставки	Сроки	Ответственные
1.	«Сказка из природного материала»	сентябрь	Педагоги ДОУ
2	Фотовыставка «Любимый Саратов!»	ноябрь	Педагоги ДОУ
3	Фотовыставка «Зимняя прогулка всей семьей»	январь	Воспитатели групп
4	Выставка рисунков по произведениям С.Михалкова	март	Воспитатели групп

5	Выставка детских работ художественно-продуктивной деятельности «Удивительный мир космоса»	апрель	Воспитатели групп
---	---	--------	-------------------

2.7. Проектная деятельность

№	Название проекта	Сроки реализации	Итоговое мероприятие	Ответственный
1	«Салат из сказок»	Октябрь-ноябрь	Презентация проекта	Лифанова Л.В., учитель-логопед
2	«Логопедические игры»	Сентябрь-май	Картотека игр на развитие фонематического слуха	Лифанова Л.В., учитель-логопед
3.	«Слогарики» (формирование слоговой структуры слова)	Январь-май	Картотека игр и заданий по теме	Лифанова Л.В., учитель-логопед
4.	«Путешествие в страну вежливости»	Ноябрь-февраль	Словарь вежливых слов «Добрые слова».	Фирстова Т.В., Гордеева А.П., воспитатели
5.	«День народного единства»	31.10-11.11.2022	Игра-викторина «Мы-патриоты»	Фирстова Т.В., воспитатель
6.	«Загадочный космос»	11.04-15.04.2022	Выставка творческих работ	Фирстова Т.В., воспитатель
7.	«Такие разные эмоции»	17.10-30.10.2022	Выставка творческих работ	Гордеева А.П., воспитатель
8.	«Зимушка-зима»	16.11.22-31.01.23	Выставка детских рисунков	Гордеева А.П., воспитатель
9.	«Времена года»	Октябрь-май	Изготовление дидактических игр	Зинина Е.С., Нежинская О.В., воспитатели
10.	«В гостях у сказки»	10.10.-24.10.2022	Выставка книг «Моя любимая сказка», настольный театр «Репка»	Зинина Е.С., воспитатель
11.	«Домашние животные»	17.04.-24.04.2023	Дидактическая игра «Собери семейку».	Нежинская О.В., воспитатель
12.	«Книга-наш друг»	7.11-21.11.2022	Игра-драматизация по сказке «Колобок»	Нежинская О.В., воспитатель
13.	«Мой любимый город»	5.09-16.09.2022	Альбом «Мой любимый город»	Провоторова Н.С., воспитатель
14.	«Планеты солнечной системы»	3.04.-14.04.2023	Занятие «В путешествие по	Провоторова Н.С., воспитатель

			планетам»	
15.	«В сказки играем-речь развиваем»	Сентябрь-май	Книжки-самоделки	Провоторова Н.С., Архипова Е.И., воспитатели
16.	«Фантастические рассказы»	3.10-10.10.2022	Выставка рисунков по рассказам	Архипова Е.И., воспитатель
17.	«Квадрат Воскобовича, как средство формирования математических представлений у старших дошкольников»	Апрель 2023	Презентация для педагогов по теме проекта	Архипова Е.И., воспитатель
18.	«Осень-щедрая пора»	Сентябрь-октябрь	Д/и, разрезные картинки	Сефералиева Н.Г., воспитатель
19.	«Мама-мамочка»	15.02-8.03.2023	Подарки для мам	Сефералиева Н.Г., воспитатель
20.	«К здоровью через народные традиции»	Сентябрь-май	Картотека народных игр	Сефералиева Н.Г., Колчина Н.М., воспитатели
21.	«Путешествие в мир сказок»	14.11-25.11.2022	Выставка книг. Пальчиковые игры по мотивам сказок	Колчина Н.М., воспитатель
22.	«Удивительный мир космоса»	3.04-14.04.2023	Выставка творческих работ	Колчина Н.М., воспитатель
23.	«Русские музыкальные потешки»	Октябрь-ноябрь	Итоговое развлечение	Костюкова А.Г., муз.руководитель
24.	«Классическая музыка в детском саду»	Сентябрь-май	Итоговое развлечение	Костюкова А.Г., муз.руководитель
25.	«Развитие музыкальных способностей через «Сказочные лабиринты игры В.Воскобовича»	Сентябрь-май	Итоговое занятие	Костюкова А.Г., муз.руководитель
26.	«В гости к нам весна пришла!»	1.03-15.03-2023	Выставка детских работ	Зинина Е.С., воспитатель

2.8. Педагогическая мастерская (Открытые просмотры педагогической деятельности)

№	Наименование	Сроки	Ответственные
1.	Открытый просмотр «Двигательная активность на прогулке»	октябрь	Провоторова Н.С.
2	Открытый просмотр занятия «Организация игровой деятельности в период адаптации детей раннего возраста»	октябрь	Нежинская О.В.
3	Открытый просмотр занятий (по первой годовой задаче)	ноябрь	Фирстова Т.В., Архипова Е.И., Зинина Е.С.,

			воспитатели
4	Открытый просмотр занятия «Развитие речи дошкольника через различные виды музыкальной деятельности» для детей старшего дошкольного возраста	январь	Костюкова А.Г., муз. руководитель
5	Открытый просмотр утренней гимнастики	январь	Воспитатели групп
6	Открытый просмотр занятия по физическому развитию в подготовительной к школе группе	февраль	Булаева Н.Н., физинструктор
7	Открытый просмотр пробуждения после дневного сна в средней группе	февраль	Сефералиева Н.Г., воспитатель
8	Итоговое логопедическое занятие	май	Лифанова Л.В., учитель-логопед

2.9. Информационно - компьютерные технологии

№	Наименование	Сроки	Ответственные
1.	Сопровождение и развитие сайта ДОУ	В течение года	Лифанова Л.В., старший воспитатель Архипова Е.И., ответственный за сайт ДОУ
2	Проведение мультимедийных презентаций для педагогов и родителей	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3	Использование ИКТ в воспитательно - образовательном процессе	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Подборки музыкальных произведения для режимных моментов по возрастам	В течение года	Костюкова А.Г., муз.руководитель
5	Подборка музыкального сопровождения подготовки ко сну и релаксации	В течение года	Рубан Л.В., педагог-психолог

2.10. Психолого-педагогический консилиум

№	Содержание работы ППк	Сроки	Ответственные
1.	1. Утверждение состава ППк, распределение обязанностей между членами ППк 2. Согласование плана работы и графика заседаний ППк на 2022-2023 учебный год 3. Комплектование логопункта ДОУ 4. Обсуждение проекта АОП для детей с ЗПР	2 неделя сентября	Председатель, члены ППк.
2	1. Анализ результатов педагогического обследования воспитанников и выявление детей, имеющих трудности в освоении ООП 2. Анализ результатов психологического обследования вновь поступивших детей и утверждение списка детей для занятий с педагогом-психологом.	2 неделя октября	Председатель, члены ППк, приглашённые- воспитатели групп

3	1. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низким уровнем сформированности освоения ООП 2. Обсуждение, уточнение индивидуальных образовательных маршрутов развития (при наличии) 3. Обсуждение результатов обследования детей групп общеразвивающей направленности ДООУ, выработка коллегиального заключения ППк по итогам обследования. 4. Утверждение списка детей, подлежащих обследованию на ЦПМПк	3 неделя февраля	Председатель, члены ППк
4	1. Результаты реализации адаптированных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность. 2. Выпуск детей из логопункта ДООУ 3. Оценка степени психологической готовности к школе воспитанников ДООУ 4. Анализ деятельности ППк за 2022-2023 учебный год. 5. Определение содержания рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся по результатам заключений ПМПк	4 неделя мая	Председатель, члены ППк
	Внеплановые заседания ППк по запросам родителей и педагогов (с согласия родителей)	по мере необходимости	Председатель, члены ППк

2.11. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Подготовка /корректировка дополнительных программ	Август	Ст. воспитатель, воспитатели, руководители кружков, педагоги дообразования
2	Составление расписания по дополнительному образованию	Сентябрь	Ст. воспитатель
3	Формирование учебных групп по дополнительному образованию	Сентябрь	Ст. воспитатель
4	Зачисление детей с 5 лет в систему АИС «ПФДО»	В течение года	Ст. воспитатель

2.12. Организация работы методического кабинета.

Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете

№	Содержание работы	Сроки
1	Составление списка претендентов на повышение квалификации с	сентябрь

	указанием сроков аттестации и способов презентации своего опыта	
2	Оказание помощи аттестующим педагогам. Рекомендации в формировании портфолио	В течение года
3	Сопровождение и пополнение стенда «Аттестационный уголок»	В течение года
4	Разработка положений конкурсов	сентябрь
5	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ в аспекте ФГОС. Подбор и оформление картотеки дидактических игр для детей дошкольного возраста (по областям).	В течение года
6	Обзор и систематизация статей журналов «Дошкольное воспитание», «Справочник старший воспитатель», «Обруч»	В течение года
7	Методические подсказки для воспитателей «Современные требования к оформлению групп».	В течение года
8	Работа с нормативными документами	В течение года
9	Корректировка перспективных планов педагогов и комплексно-тематического планирования	август
10	Консультативная деятельность -консультации для педагогов по реализации годовых задач ДОУ; - консультации для педагогов по реализации программы воспитания в ДОУ; - практическая помощь при планировании и осуществлении образовательной работы с детьми.	В течение года

2.13. Праздники, развлечения, досуги

№	Тема	Группы	Сроки	Ответственные
1	День знаний	Все возрастные группы	1.09.2022	Костюкова А.Г., муз.руководитель, воспитатели
2	Осенние праздники «Осенины»	Все возрастные группы	октябрь	Костюкова А.Г., муз.руководитель
3	Спортивное развлечение «Осенняя Здравиада»!	Средняя, старшая, подготовительная к школе	1 неделя ноября	Булаева Н.Н., физинструктор воспитатели групп
4	Муз. развлечение «День матери»	Все возрастные группы	ноябрь	Костюкова А.Г., муз.руководитель, воспитатели
5	Спортивное развлечение «Правила дорожные всем знать положено»	Все возрастные группы	1.12.2022	Булаева Н.Н., воспитатели групп
6	Новогодние утренники	Все возрастные группы	4 неделя декабря	Костюкова А.Г., муз.руководитель, воспитатели
7	Развлечение «Зимние калядки»	Все возрастные группы	январь	Костюкова А.Г., муз.руководитель
8	«Неделя здоровья»	Все возрастные группы	3 неделя января	Булаева Н.Н., воспитатели групп
9	Фольклорный праздник «Широкая масленица»	Все возрастные группы	2 неделя февраля	Костюкова А.Г., муз.руководитель,

				воспитатели
10	Праздник, посвященный Дню защитника Отечества «Мы защитники страны».	Средняя, старшая, подготовительная к школе	февраль	Булаева Н.Н., физинструктор Костюкова А.Г., муз.руководитель
11	Международный праздник «8 Марта»	Все возрастные группы	март	Костюкова А.Г., муз.руководитель
12	Тематический день «Жаворонки»	Все возрастные группы	22.03.2023	воспитатели групп
13	Развлечение «Улыбайтесь, детвора»	Все возрастные группы	31.03.2022	воспитатели групп Костюкова А.Г., муз.руководитель
14	Весенние праздники	Младшая и средняя группы	апрель	Костюкова А.Г., муз.руководитель
15	Развлечение «Всемирный день здоровья»	Все возрастные группы	1 неделя апреля	Булаева Н.Н., физинструктор воспитатели групп
16	Развлечение «Космические просторы»	Старшие группы	12.04.2023	Булаева Н.Н., физинструктор воспитатели групп
17	Музыкально-литературная композиция, посвященная Дню Победы «Была война»	Старшие группы	5.05.2023	Костюкова А.Г., муз.руководитель, воспитатели
18	Выпускной «2023»	Подготовительная к школе группа	май	Костюкова А.Г., муз.руководитель, воспитатели
19	Праздник «Встречаем лето!»	Все возрастные группы	1.06.2023	Костюкова А.Г., муз.руководитель, воспитатели
20	Развлечения	Все возрастные группы	Еженедельно по плану педагогов	Педагоги ДОУ

3. КОНТРОЛЬ

3.1. Оперативный контроль

№	Содержание контроля	Цель контроля	Период	Ответственный
1	Организация режима в группах, его выполнение	Соблюдение режима пребывания детей в ДОУ	Еженедельно	Старший воспитатель
2	Работа с родителями	Определить уровень и качество проведения родительских собраний, планируемых	Один раз в квартал	Старший воспитатель

		мероприятий		
3	Учебно-воспитательный процесс: подготовка, организация	Подготовка к занятиям, режим проведения	ежедневно	Старший воспитатель
4	Планирование воспитательно-образовательной работы	Определить качество написания планов работы педагогов, соблюдение интеграции образовательных областей	Ежемесячно	Старший воспитатель
5	Организация питания	Организация воспитательно-образовательной работы по формированию навыков культуры питания	Ежемесячно	Старший воспитатель
6	Ведение документации в группах	Проверка ведения основной групповой документации	Сентябрь, декабрь, февраль, май	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
7	Деятельность детей в течение дня (в соответствии с Планом воспитателя)	Анализ организации детской деятельности в течение дня	Еженедельно	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
8	Использование в образовательном процессе развивающих пособий В.Воскобовича	Внедрение в образовательный процесс развивающих пособий В.Воскобовича	Ежемесячно	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
9	Охрана труда и техника безопасности	Соблюдение инструкций по ТБ и ОТ	Ежедневно	Заведующий Уполномоченный по ОТ, Завхоз
10	Проведение оздоровительных мероприятий	Определить качество проведения закаливающих мероприятий	Ежемесячно	Старший воспитатель
11	Техническое состояние здания и помещений ДОУ	Соответствие требованиям, принятие необходимых мер	Ежемесячно	Заведующий Уполномоченный по ОТ, Завхоз
12	Анализ заболеваемости детей и сотрудников.	Проанализировать анализ заболеваемости	Ежеквартально	Заведующий, ст.медсестра
13	Выполнение натуральных норм питания детей.	Анализ выполнения натуральных	Ежемесячно	Заведующий

		норм питания детей		
14	Выполнение плана по детодням.	Анализ таблиц посещаемости	Ежемесячно	Заведующий, ст.медсестра

3.2. Тематический контроль

№	Содержание контроля	Период	Ответственный
1	«Организация работы по развитию речи детей через использование художественной литературы»	ноябрь	Лифанова Л.В., Старший воспитатель
2	«Организация работы по физической культуре и здоровьесбережению с учетом ФГОС ДО»	февраль	Лифанова Л.В., Старший воспитатель

3.3. Персональный контроль

№	Содержание контроля	Цель	Ответственный	Срок	Вход
1	Организация и проведение занятий, игровая деятельность, Самостоятельная деятельность детей, взаимодействие с детьми, индивидуальные консультации (организация оздоровительной работы, работа с родителями, ведение документации и т.д.)	Проверка работы педагогов с целью оказания им помощи	Лифанова Л.В., Старший воспитатель	Декабрь	Индивидуальная карта контроля
2	Организация занятий с детьми, индивидуальный подход к работе, взаимодействие с детьми, педагогами, родителями, индивидуальная помощь педагогам	Изучение педагогической деятельности специалистов	Лифанова Л.В., Старший воспитатель	Март	Карты контроля

3.4. Фронтальный контроль

№	Содержание контроля	Цель	Ответственный	Срок	Выход
1	Диагностика	Уровень	Рубан Л.В.,	Октябрь	Справка

	готовности детей подготовительной группы к школьному обучению на начало учебного года	формирования у детей 7-го года жизни умений и навыков элементарной учебной деятельности, психологическая готовность к школе.	педагог-психолог, Лифанова Л.В., Старший воспитатель		
2	Диагностика готовности детей подготовительной группы к школьному обучению на конец учебного года	Уровень сформированности у детей 7-го года жизни навыков элементарной учебной деятельности, психологическая готовность к школе.	Рубан Л.В., педагог-психолог, Лифанова Л.В., Старший воспитатель	Апрель	Справка
3	«Летний оздоровительный период»	Готовность воспитателей к проведению качественного сопровождения дошкольников в летний оздоровительный период.	Лифанова Л.В., Старший воспитатель	май	Справка

3.5. Взаимоконтроль

№	Направление контроля	Содержание	Срок	Выход
1	«Взаимопосещение педагогов с целью анализа и оценки работы педагогов по формированию у детей дошкольного возраста духовно-нравственных качеств»	Анализ и оценка педагогического процесса в ходе взаимопроверки	март	Справка

3.6. Итоговый контроль

№	Содержание контроля	Цель	Ответственный	Срок	Выход
1	Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению	Уровень сформированности у детей 7-го года жизни навыков элементарной учебной	Рубан Л.В., педагог-психолог, Лифанова Л.В., Старший воспитатель, воспитатели	май	Справка

		деятельности, психологическая готовность к школе.			
--	--	--	--	--	--

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

4.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей Взаимодействие с родителями

Цель: объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество. Сплотить не только детскую группу в коллектив единомышленников, но и их родителей сделать своими союзниками.

Задачи:

- Довести до родителей истину, что право и обязанность воспитания их детей принадлежит им самим.
- Воспитать у родителей чувство уверенности в своих силах и мудрости.
- Пополнить знания родителей о воспитании детей общедоступными научными сведениями.
- Вовлечь родителей в орбиту педагогической деятельности, заинтересовать в воспитательно-образовательном процессе, как необходимости развития своего ребенка.
- Обогащение опыта родителей специализированными знаниями, повышение их педагогической компетентности.

Методы и формы работы с семьей:

- Работа с семьей по оказанию в выборе правильных методов воспитания: диагностика семьи (наблюдение, анкетирование, беседы, тесты, посещение на дому).
- Индивидуальная работа с родителями: беседы, домашние задания, анкеты, консультации, посещение НОД родителями.
 - Формы и методы коллективной работы: семинар-практикум, лекции, доклады, дискуссии, беседы, конкурсы, праздники, круглый стол, родительские собрания, конференции.
- Разработки методических и педагогических консультаций: – советы психолога и других специалистов; памятки для родителей.
- Сотрудничество с семьями детей, не посещающих детский сад: изучение социального заказа.
- Дни открытых дверей, консультации.

4.1.1. Информационно-справочные стенды, памятки, буклеты ит.д.

№	Форма и тема мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Обновление родительских уголков в группах	сентябрь	Воспитатели групп

2	Обновление стендов: «Медицинский бюллетень» «Как мы живем» (обновление фото) «Наши успехи и достижения» «Психолог советует» «Логопед советует» «Профсоюзный уголок»	в течение года	Коллектив ДОУ
3	СМИ Размещение материалов о ДОУ на сайте ДОУ	в течение года	Лифанова Л.В., старший воспитатель, Архипова Е.И., ответственный за сайт
4	Составление памяток, буклетов для родителей: «Адаптация детей раннего возраста к детскому саду» «Играйте вместе с детьми» «Продуктивные способы воспитания: поощрение или наказание?» «Готовим ребенка к школе» «Вредные привычки дошколят».	сентябрь ноябрь февраль апрель систематически	Педагог -психолог Педагог -психолог Педагог -психолог Педагог -психолог Воспитатели ДОУ

4.1.2. Родительские собрания

№	Форма и тема мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Общее родительского собрание № 1 Тема: «Задачи и особенности образовательной работы дошкольного Учреждения на 2022-20223 учебный год». Повестка дня: <ul style="list-style-type: none"> Итоги летней оздоровительной работы Ознакомление родителей вновь поступивших детей с Основной образовательной программой МДОУ «Детский сад № 43» Задачи на 2022-2023 уч.год Ознакомление с годовым планом и перспективами работы МДОУ «Детский сад № 43» Презентация дополнительных образовательных услуг в ДОУ» 	6.09.2022	Заведующий Лобова О.А., педагоги ДОУ
	Общее родительское собрание №2 Тема: «Обзорно-информационная страница. Итоги взаимодействия ДОО и семьи в рамках реализации ООП ДО» Повестка дня: 1.Наши успехи и достижения за прошедший учебный год (в каждой возрастной группе). 2.Приоритетные направления работы на	29.05.2023	Заведующий Лобова О.А., педагоги ДОУ

	летний оздоровительный период.		
	Групповые родительские собрания (по плану воспитателей)	Сентябрь ноябрь февраль май	Воспитатели групп

4.2. План работы родительского комитета

№ заседания	Вопросы рассматриваемые на заседании родительского комитета	Содержание деятельности по подковке вопросов на заседании	Сроки	Исполнители
Заседание № 1	<p>1.Исполнение нормативно-правовых документов, как одно из условий организации сотрудничества детского сада и семьи.</p> <p>2.Организация питания.</p> <p>3.Организация оздоровительной работы в ДОУ.</p>	<p>Изучение нормативно-правовых документов, локальных актов ДОУ на групповых родительских собраниях.</p> <p>Обсуждение и по необходимости корректировка локальных актов на общем родительском собрании. (Положение о родительском комитете, положение о родительском собрании, договор ДОУ с родителями (законными представителями воспитанников).</p> <p>Изучение информации об организации питания в ДОУ</p> <p>Изучение анализа работы по сохранению и укреплению здоровья детей за истекший год, по организации оздоровительной работы.</p>	октябрь	<p>Заведующий Воспитатели</p> <p>3</p> <p>заведующий Старший повар Старшая медсестра</p> <p>Старший воспитатель Старшая медсестра</p>
Заседание №2	1.Роль родительской общественности в жизни ДОУ.	Анализ участия родительской общественности в	декабрь	Заведующий Председатель РК ДОУ

	2. Организация и проведение новогодних утренников.	жизни ДОУ. Работа с родительскими комитетами групп, музыкальным руководителем по подготовке к новогодним праздникам.		Воспитатели Музыкальный руководитель
Заседание №3	1. Роль семьи в охране жизни и здоровья детей. 2. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню 8 Марта.	Изучение отношения семьи и уровня ответственности за создание условий по охране жизни и здоровья детей. Анализ работы дошкольного учреждения по сохранению и укреплению здоровья детей. Работа с родительскими комитетами групп, воспитателями, музыкальными руководителями по разработке плана праздничных мероприятий с участием родителей.	февраль	Старшая медсестра Председатель РК ДОУ Воспитатели, Музыкальный руководитель
Заседание №4	1. Готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению. Организация и проведение выпускного бала 2. Организация летнего отдыха детей 3. Помощь родительской общественности в	Изучение результатов диагностики состояния здоровья и облучённости выпускников детского сада. Обсуждение программы проведения выпускного бала. Разработка совместного плана работы родительской общественности и ДОУ по организации летнего отдыха детей. Разработка плана работы по подготовке	апрель	Педагог-психолог Заведующий Старший воспитатель. Музыкальный руководитель Заведующий Старший воспитатель

	подготовке помещений и территории ДОУ к новому учебному году.	помещений и территории МДОУ к новому учебному году		Завхоз
--	---	--	--	--------

4.3. Консультации для родителей

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	«Безопасность детей на дорогах»	сентябрь	Старший воспитатель
2	«Адаптация к садику – на отлично»	сентябрь	Рубан Л.В., педагог-психолог
3	«Семейное чтение, как источник формирования интереса к книге, духовного обогащения семьи и развития речи»	октябрь	Нежинская О.В., воспитатель
4	«Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОО»	ноябрь	Булаева Н.Н., физинструктор
5	«Формирование связной речи и логического мышления»	ноябрь	Лифанова Л.В., учитель-логопед
6	«Инновационные формы работы учителя-логопеда с родителями детей в ДОУ»	декабрь	Лифанова Л.В., учитель-логопед
7	«Развивающие игры В.Воскобовича»	январь	Фирстова Т.В., воспитатель
8	«Игры и упражнения для детей с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью»	январь	Рубан Л.В., педагог-психолог
9	Роль семьи в физическом воспитании ребенка	февраль	Провоторова Н.С., воспитатель
10	«Воспитание души ребёнка»	март	Костюкова А.Г., муз.руководитель
11	«Использование речевых игр и упражнений в самостоятельной деятельности детей»	апрель	Лифанова Л.В., учитель-логопед
12	«Роль прогулки для здоровья детей»	апрель	Колчина Н.М., воспитатель
13	«Скоро в школу мы пойдем»	май	Рубан Л.В., педагог-психолог
14	«Отдых с ребёнком летом»	май	Рубан Л.В., педагог-психолог

4.4. Привлечение родителей к участию жизни ДОУ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Помощь родителей в оснащении ДОУ пособиями и игрушками.	сентябрь	Воспитатели
2	Мастерская «Иголочка»: изготовление костюмов для детей.	декабрь	Заведующий, воспитатели, му.руководитель
3	Трудовой десант «Посадишь дерево – сохранишь природу» (помощь в озеленении территории ДОУ).	Март-апрель	Заведующий

4.5. Анкетирование родителей

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Анкетирование: Обновление анкетных данных семей воспитанников (социальный паспорт)	сентябрь	Воспитатели
2	Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников: «Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОО».	март	Ст. воспитатель Воспитатели

4.6. Взаимодействие с социумом

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Взаимодействие с отделом образования администрации Заводского района г.Саратова	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
2	Взаимодействие с ГУЗ «Саратовская городская детская поликлиника 8»	В течение года	Заведующий, ст.медсестра
3	Взаимодействие с МОУ «Гимназия «Авиатор»	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
4	Библиотека????????????????		
5	Театр????????????????		

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Административно-хозяйственная планерка	1 раз в месяц	Заведующий завхоз
2	Производственные собрания: -Итоги работы за летний период. -Инструктаж по ТБ, пожарной безопасности, - охране жизни и здоровья детей.	1 раз в квартал	Заведующий Ст. медсестра ответственный за ОТ Завхоз
3	Проверка условий: -готовности МДОУ к новому году, -анализ состояния технологического оборудования	сентябрь	Заведующий завхоз
4	Разработка нормативных документов, инструкций, регламентирующих работу всех служб МДОУ	В течение года	Заведующий
5	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности	декабрь	Заведующий завхоз
6	Проведения рейда совместной комиссии по охране труда	декабрь	Заведующий, ответственный за ОТ

7	Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	декабрь	Заведующий
8	Завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону	апрель	Завхоз
9	Проведение инструктажа «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки в летний период»	май	Заведующий
10	Работы по озеленению территории ДОУ	Май-сентябрь	Заведующий завхоз

5.1. Санитарно – просветительская работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	1.Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции», «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям». 2.Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ 3.Мероприятия по профилактике простудных заболеваний. 4.Рейд по проверке санитарного состояния групп. 5.Антропометрия	Сентябрь	Заведующий Старшая медсестра
2	1.Рейд по проверке санитарного состояния групп 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей».	октябрь	Заведующий Старшая медсестра
3	1.Рейд по проверке санитарного состояния групп. 2.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу 3.Проведение профилактических мероприятий. Консультативные мероприятия с родителями	ноябрь	Заведующий Старшая медсестра Воспитатели
4	1.Рейд по проверке санитарного состояния групп. 2.Составление плана профилактических мероприятий по каждой группе. 3.Анализ заболеваемости за 1 квартал	декабрь	Заведующий Старшая медсестра
5	1.Рейд по проверке санитарного состояния групп. 2.Информационный стенд «О профилактике гриппа».	январь	Заведующий Старшая медсестра
6	1.Рейд по проверке санитарного состояния групп 2.Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	февраль	Заведующий Старшая медсестра

	3.Консультация для персонала «Повторяем правила СанПин. «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционным мероприятиям»		
7	1.Рейд по проверке санитарного состояния групп 2.Анализ заболеваемости за 2 квартал. 3.Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей»	март	Заведующий Старшая медсестра
8	1.Рейд по проверке санитарного состояния групп 2.Оценка общего состояния здоровья детей.	апрель	Заведующий Старшая медсестра
9	1.Рейд по проверке санитарного состояния групп 2.Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года. 3.Антропометрия.	май	Заведующий Старшая медсестра

5.2. Работа по внедрению основ безопасности жизнедеятельности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из помещений детского сада при возгорании	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность и антитеррор
2	Проведение тренировки по антитеррористической защищённости воспитанников и сотрудников ДОУ	Октябрь Декабрь Апрель	
3	Проведение тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников из помещений детского сада при возгорании.	Февраль Май	

5.3. План мероприятий по антитеррористической защищенности на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Обеспечить в темное время суток достаточное освещение всей территории	Постоянно	заведующий, завхоз
2	Исключить доступ посторонних лиц (не связанных с образовательным процессом) на территорию ДОУ	Постоянно	заведующий, завхоз
3	Осуществлять осмотр состояния прилегающей территории	ежедневно	Завхоз, Дворник Воспитатели
4	Следить за исправностью работы кнопки тревожной сигнализации	Постоянно	Заведующий завхоз
5	Обеспечить контролируемый въезд на территорию ДОУ	Постоянно	Заведующий завхоз
6	Следить за пропускным режимом на территорию ДОУ, держать калитки	Постоянно	Заведующий завхоз

	закрытыми на замок		
7	Не передавать детей незнакомым лицам и лицам, не достигшим совершеннолетия	Постоянно	заведующий, воспитатели
8	Разработать цикл занятий по формированию у детей правильного поведения в экстремальных ситуациях	октябрь	Старший воспитатель

5.5. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1. Работа с сотрудниками			
1.1	Провести инструктаж с воспитателями по предупреждению детского дорожного травматизма.	Сентябрь	заведующий
1.2	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно- транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Старший воспитатель
1.3	Выставка методической литературы, дидактических игр, пособий, методических разработок по ПДД.	Октябрь	Воспитатели групп
1.4	Помощь воспитателям в составлении перспективных планов работы по предупреждению детского дорожного травматизма.	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель
1.5	Консультация «Методические рекомендации по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма в дошкольных образовательных учреждениях»	Сентябрь-октябрь	Инспектор отделения по пропаганде БДД ОГИБДД
1.6	Обновить и дополнить уголки по изучению правил дорожного движения, сюжетно-ролевые игры по дорожному движению в группах и на игровых участках ДОУ.	В течение года	Воспитатели групп
1.7	Самообразование педагогов по теме безопасность на дороге для детей	В течение года	Воспитатели групп
1.8	Проведение открытых занятий по знакомству детей с ПДД	В течение года	Воспитатели групп
1.9	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	По плану педагогов	Творческая группа
2. Работа с детьми			
2.1	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Рассматривание видов транспорта 	В течение года	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с улицей • Наблюдение за движением транспорта и работой водителя 		
2.2	<p>Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Что можно и что нельзя 	В течение года	Воспитатели
2.3	<p>Сюжетно-ролевые игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Путешествие по улицам города • Улица и пешеходы • Светофор • Путешествие с Незнайкой • Поездка на автомобиле • Автопарковка • Станция технического обслуживания • Автомастерская 	В течение года	Воспитатели
2.4	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наша улица • Светофор • Поставь дорожный знак • Угадай, какой знак • Улица города • Что для чего? • Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие • Желтый, красный, зеленый • Чего не хватает? • Отвечай быстро 	В течение года	Воспитатели
2.5	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Воробышки и автомобиль • Будь внимательным • Разноцветные автомобили • Мы едем, едем, едем ... • Стоп! • Разноцветные дорожки • Чья команда скорее соберется • Горелки • Найди свой цвет 	В течение года	Воспитатели
2.6	<p>Художественная литература для чтения и заучивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история» • С. Маршак «Милиционер», «Мяч» • В. Головкин «Правила движения» • С. Яковлев «Советы доктора Айболита» • О. Бедерев «Если бы...» 	В течение года	Воспитатели

	• А. Северный «Светофор»		
2.7	Выставки рисунков: • На перекрёстке • Светофор, светофор, наш знакомый с давних пор • В стране Дорожных знаков	В течение года	Творческая группа
Мероприятия для детей ДОУ по профилактике ДДТТ			
1.	Тема: «Введение в ПДД» 1. Ознакомительное занятие по ПДД. 2. Развлечение на тему: «Приключение Незнайки». 3. Викторина «Дорожная азбука». 4. Беседа с элементами игры с инспектором ГИБДД (рассказ о правилах перехода улиц, дорог).	Сентябрь	Воспитатели, Инспектор отделения по пропаганде БДД ОГИБДД
2.	Тема: «Знакомство с улицей». 1 Беседа с детьми на тему «Где и как переходить улицу». 2 Выставка детских рисунков «Безопасная дорога». 3 Просмотр видеофильма «Детям о правилах дорожного движения». 4 Музыкально-спортивное развлечение «На светофоре – зелёный». 5 Экскурсии и целевые прогулки с детьми: • по улицам (виды транспорта); • к перекрестку (пешеходный переход); • к остановке пассажирского транспорта.	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физвоспитанию
3.	Тема: «Как вести себя на улице». 1. Кукольный спектакль «Сказка про Буратино, который не знал правил дорожного движения». 2. Обыгрывание ситуаций «Как вести себя, если...» 3. Чтение художественной литературы, рассматривание картин, иллюстраций, заучивание стихов о ПДД. 4. Сюжетно-ролевая игра «Мы по улице идём». 5. Составление детьми рассказов «Что я видел на улице, когда шёл (ехал) в детский сад.	Ноябрь	Воспитатели
4.	Тема: «Мы – пешеходы». 1 Спортивное развлечение на улице «Зимние забавы». 2 Просмотр мультфильмов «Медвежонок на дороге», «Лунтик учит правила», «Зай и Чик», «Зимние приключения зебрёнка» и т.д. 3 Игры – ситуации на тему «Мы – пешеходы».	Декабрь	Воспитатели, инструктор по физвоспитанию

	4 Отгадывание загадок по ПДД, обыгрывание ситуаций на дороге. 5 Выставка творческих работ по ПДД «Зимняя дорога и Мы».		
5.	Тема: «Мы – пассажиры». 1 Прогулка на остановку, наблюдение за транспортом, за пассажирами (старшая и подготовительная группы). 2 Просмотр мультфильма «Аркадий Паровозов спешит на помощь – опасные игры зимой». Познавательная игра – КВН «Добрый путь» (подготовительная группа). 4 Беседа «Как вести себя в общественном транспорте». 6 Рассматривание иллюстраций, обсуждение различных ситуаций поведения пассажиров.	Январь	Воспитатели, инструктор по физвоспитанию
6.	Тема: «Нужно слушаться без спора указаний светофора». 1 Выставка рисунков «Мой друг -светофор». 2 Просмотр мультфильмов: «Дядя Стёпа», «Озорная семейка – Правила движения (из мультфильма «Белка и Стрелка: Озорная семейка») Обучающая серия мультфильма про машинки «Робокар Поли – ПДД» - ПЕРЕБЕГАТЬ ДОРОГУ ОПАСНО! 3. Музыкальное развлечение «В страну Светофорию». 4. Чтение художественной литературы, рассматривание картин, иллюстраций, заучивание стихов про светофор. 5 Рассматривание макета светофор. 6. Конструирование из бумаги «Светофор». 7. Дидактические игры: «Собери светофор», «Машины и светофор», «Украшь улицу» и др.	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
7.	Тема: Мы – будущие водители». 1 Знакомство с дорожными знаками. Рассказать о труде водителя дорожного движения. Беседа о транспорте. Какие бывают машины. 2 Дидактическая игра «Четвёртый лишний». 3 Самостоятельная игровая деятельность: игры в группе «Построим улицу». 4 Рассматривание и раскрашивание различных транспортных средств.	Март	Воспитатели
8.	Тема: «Где можно играть». 1 Просмотр видеофильма «Детям о ПДД». Музыкально-спортивный праздник «Азбука дорожного движения».	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель

	Литературный калейдоскоп «Красный, жёлтый, зелёный». 4 Выставка детских рисунков «Дорога не место для игр».		
9.	Тема: «Мы соблюдаем правила дорожного движения». 1 Родительское собрание на тему: «Правила безопасного поведения на дорогах для пешеходов. 2. Беседа «Водители и пешеходы, двигайтесь навстречу безопасности». Просмотр мультфильмов Смешарики «Азбука безопасности». 3 Развлечение на улице «Посвящение в юные инспектора движения»	Май	Воспитатели
10.	1.Игровые занятия по правилам дорожного движения на площадке БДД на территории детского сада 2.Игра – соревнования «Веселые пешеходы» – дети и родители	Июнь	Воспитатели, старший воспитатель
11.	1.Организация и проведение квест - игры «Мы с пиратом клад искали, ПДД мы соблюдали» 2.Познавательная игра «Путешествие в страну дорожных знаков»	Июль	Воспитатели
12.	1.Интерактивная игра «Проверь свои знания»	Август	Воспитатели
Работа с родителями			
1.	1.Консультация для родителей на тему: «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах». 2. Групповые собрания с целью ознакомления родителей с планом работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ).	Сентябрь	Воспитатели
2.	Анкетирование родителей на тему: «Где и как переходить улицу».	Октябрь	Воспитатели
3.	1.Выставка творческих работ по ПДД «Зимняя дорога и Мы». 2. Консультация «Безопасность детей в новогодние праздники и каникулы», распространение буклетов на данную тему.	Декабрь	Воспитатели
4.	Консультация «Правила поведения при гололёде».	Январь	Воспитатели
5.	Консультация «Детская безопасность в автомобиле – предмет для серьёзного разговора!»	Февраль	Воспитатели, Инспектор отделения по пропаганде БДД ОГИБДД

6.	Листовки для родителей: 1 Пешеходы, двигайтесь навстречу безопасности. 2 Водители, двигайтесь на встречу безопасности.	Март	Воспитатели
7.	Привлечение родителей к изготовлению игровых масок – «дорожные знаки», дидактических игр, пособий	В течение года	Воспитатели
8.	Консультация «Безопасность на дороге летом»	Май	Воспитатели
9.	Размещение памяток по БДД на сайте ДОУ	В течение года	Ответственный за сайт ДОУ

**5.6. План мероприятий по пожарной безопасности
на 2022-2023 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый учебный год	сентябрь	Заведующий
2	Инструктаж с педагогическими работниками: «Выполнение инструкции по обеспечению пожарной безопасности»	сентябрь	Старший воспитатель
3	Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми	В течение года	Воспитатели
4	Выставка детских рисунков «Спичка — не игрушка»	ноябрь	Воспитатели
5	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников	декабрь	Воспитатели
6	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели
7	Открытый просмотр НОД по правилам пожарной безопасности с детьми.	март	Воспитатели подготовительной к школе группы
8	Организация и проведение игр по теме «Если возник пожар» для детей старшего возраста	апрель	Воспитатели
9	Анализ работы проведенной с детьми и родителями по пожарной безопасности (информации для родителей, инструкции, памятки, рекомендации) Беседы с детьми «Служба 112 всегда на страже»	май	Воспитатели

--	--	--	--	--	--